

なんぎん法人WEBサービス

「ゼロコース」

基本操作マニュアル

南日本銀行

初回利用登録

「なんぎん法人WEB ゼロコース」は、お客様による「ID/パスワード」等のご登録が必要です。
必ず、以下の「初回利用登録」手順の操作をお願いします。

1. 初回利用登録の開始時期

当行へお申込み後 1週間後からの利用開始となります。(特に通知致しません)

2. ご登録前の事前準備

お申込から1週間経過しましたら、当行HPより初回利用登録を行ってください。
事前に以下のID・パスワード等をお決め下さい。

※ ①ログインID 半角英数字 6文字以上～12文字以内

※ ②ログインパスワード 半角英数字 6文字以上～12文字以内

※ ③確認用パスワード 半角英数字 6文字以上～12文字以内

④メールアドレス

※①～③はそれぞれ別の文字列としてください

3. 南日本銀行ホームページより登録開始

①南日本銀行ホームページを開いてください。「なんぎん」で検索してください。

<https://nangin.jp/>

南日本銀行ホームページ



②「ログイン」をクリックします。

操作がわからなくなった場合は、フリーダイヤル「0120-273-373」
平日 9時～17時 までお願いします。

③「ログインID取得」ボタンをクリックします。

with you
南日本銀行

2021年06月07日 14時47分02秒
文字サイズ 小 中 大

ログイン BLGI001

電子証明書をお持ちの方は、「ログイン」ボタンを押してください。
ログインIDとログインパスワードでログインする場合は、ログインIDとログインパスワードを入力の上、「ログイン」ボタンを押してください。

電子証明書方式のお客様

ログイン

証明書を取得されていない方、もしくは証明書を再取得される方は、「電子証明書発行」ボタンより証明書の発行を行ってください。

電子証明書発行

ID・パスワード方式のお客様

ログインID

ログインパスワード

ソフトウェアキーボードを開く

ソフトウェアキーボードを使用する

ログイン

初めてご利用されるお客様

初めてご利用の方は、最初にログインID取得を行ってください。

ログインID取得

④お客様の口座情報、仮パスワード等を入力してください。
(お申込書をご覧ください)

with you
南日本銀行

2021年06月17日 16時41分17秒
文字サイズ 小 中 大

ログインID取得 口座情報登録 BLIS005

代表口座を入力 利用者情報を入力 入力内容を確認 サービス開始登録完了

以下の項目を入力の上、「次へ」ボタンを押してください。

代表口座情報

支店番号 必須 100 半角数字3桁

科目 普通

口座番号 必須 1111111 半角数字7桁以内

認証項目

ログインパスワード 必須 ソフトウェアキーボードを開く

確認用パスワード 必須 ソフトウェアキーボードを開く

ソフトウェアキーボードを使用する

次へ

お申込書に記載の「代表口座」「仮ログインパスワード」「仮確認用パスワード」をご入力ください。

⑤入力されましたら「次へ」をクリック。

⑥以下の項目の登録を行って下さい。

利用者情報

利用者名	<input type="text" value="南銀 太郎"/>	「利用者名」 ご利用者様のお名前
メールアドレス	※メールアドレスを2回入力してください。 <input type="text" value="nangin@nanign.com"/> 半角英数字記号4文字以上64文字以内 <input type="text" value="nangin@nanign.com"/> 半角英数字記号4文字以上64文字以内	「メールアドレス」 お使いのパソコンのメールアドレス
ログインID	※ログインIDを2回入力してください。 <input type="text" value="nan111"/> 半角英数字6文字以上12文字以内 <input type="text" value="nan111"/> 半角英数字6文字以上12文字以内	「ログインID」 「ログインパスワード」 「確認用パスワード」 それぞれ別の文字列で登録します。
新しいログインパスワード	<input type="password" value="*****"/> <input type="button" value="ソフトウェアキーボードを開く"/> 半角英数字6文字以上12文字以内 <input type="password" value="*****"/> <input type="button" value="ソフトウェアキーボードを開く"/> 半角英数字6文字以上12文字以内	
新しい確認用パスワード	※新しい確認用パスワードを2回入力してください。 <input type="password" value="*****"/> <input type="button" value="ソフトウェアキーボードを開く"/> 半角英数字6文字以上12文字以内 <input type="password" value="*****"/> <input type="button" value="ソフトウェアキーボードを開く"/> 半角英数字6文字以上12文字以内	

全て入力したら「次へ」

⑦「登録」ボタンをクリックして下さい。

南日本銀行

ログインID取得 サービス開始登録確認

代表口座を入力 > 利用者情報を入力 > 入力内容を確認 > サービス開始登録完了

以下の内容でサービス開始登録を行います。
内容を確認の上、「登録」ボタンを押してください。

代表口座情報

支店番号	100
科目	普通
口座番号	11111111

利用者情報

利用者名	南銀 太郎
メールアドレス	nangin@nanign.com
ログインID	nan111
ログインパスワード	*****
確認用パスワード	*****

⑧下図の「サービス開始登録結果」が表示されましたら、初回利用登録完了です。

with you
南日本銀行

2021年06月17日 16時42分55秒
文字サイズ 小 中 大

ログインID取得 サービス開始登録結果 BLIS008

代表口座を入力 利用者情報を入力 入力内容を確認 サービス開始登録完了

以下の内容でサービス開始登録が完了しました。
ログインIDをお忘れにならないようご注意ください。
登録したログインIDでログインする場合は、「ログインへ」ボタンを押してください。

代表口座情報

支店番号	100
科目	普通
口座番号	1111111

利用者情報

利用者名	南銀 太郎
メールアドレス	nangin@nanign.com
ログインID	nan111
ログインパスワード	●●●●●●●●●●
確認用パスワード	●●●●●●●●●●

< ログインへ

「ログインへ」ボタンより、ログイン確認をお願いします。

ログイン

初回利用登録がお済の場合の手順です。

南日本銀行ホームページ(<http://nangin.jp/>)を開き、「法人向けインターネットバンキングサービスのご案内」の下にある「ログイン」ボタンをクリックします。

<ホームページ>



<ログイン画面>



<ホーム画面>

The screenshot shows the home page of the South Japan Bank (with you 南日本銀行). The top navigation bar includes 'ホーム' (Home), '明細照会' (Statement Inquiry), and '管理' (Management). A callout box with a red border and red text points to the 'ホーム' menu item, stating: 'ホーム画面となります。上記メニューバーから業務の選択が行えます。' (This is the home screen. Business selection can be performed from the above menu bar.)

南日本銀行 with you

2022年06月21日 10時30分

文字サイズ 小 中 大 ログアウト

ホーム 明細照会 管理

トップページ BTOP001

ログイン履歴

これまでのご利用履歴はありません。

お知らせ (未読1件) [すべてのお知らせを表示](#)

最新のお知らせを1件表示しています。
メッセージ内容を確認する場合は、各お知らせを選択してください。

ご案内日	タイトル	掲載終了日
2022年06月21日	ご利用開始のご案内	2022年09月29日 >

最近の操作

現在、表示可能な最近の操作はありません。

残高照会

南日本銀行

ホーム 明細照会 管理

明細照会 業務選択

残高照会 > 指定された預金口座に対する残高情報の照会を行う

入出金明細照会 > 企業が持つ口座への入金や出金（振込や引落とし等前々月第一営業日より照会できます。

メニューバーから明細照会を押下。
業務選択より残高照会を押下する。

残高照会 口座選択 BZDS001

口座を選択 照会結果

残高照会を行うには、口座を選択の上、「照会」ボタンを押してください。

対象口座

選択	口座名	種別	口座番号	種別
<input checked="" type="radio"/>	事務統括部預金事務集中グループ (998)	普通	1002293	テスト
<input type="radio"/>	事務統括部預金事務集中グループ (998)	当座	68050	テスト

認証項目

照会用暗証番号 必須 [masked] [ソフトウェアキーボードを開く]

照会 >

利用口座の選択を行い「照会用暗証番号」を入力して「照会」ボタンをクリックします。

対象口座

連絡先名	ビズソル 2様
照会口座	加比ナ (998) 普通 1002293 テスト

照会結果

03月03日の預金残高	1,000,000円
お引き出し可能金額	1,000,000円
03月02日の預金残高	1,000,000円
02月末日の預金残高	1,000,000円

残高表示されます。
印刷は下記ボタンより。

< ホームへ < 口座選択へ 振込振替へ > 印刷

入出金明細

with you 南日本銀行 BizSQL 試験 2021年06月07日 14時52分37秒
 文字サイズ 小 中 大 ログアウト

ホーム 明細照会 管理

明細照会 業務選択 BSSK001

メニューバーから明細照会を押下。
 業務選択より入金明細照会を押下する。

残高照会 指定された預金口座に対する残高情報の照会を行うことができます。

入金明細照会 企業が持つ口座への入金や出金（振込や引落し等）の情報（入金明細情報）を前々月第一営業日より照会できます。

対象口座

代表口座を最上位に固定 並び順: 科目 昇順 再表示

選択	支店名	科目	口座番号	口座メモ
<input checked="" type="radio"/>	中央経済部預金事務集中グループ (998)			
<input type="radio"/>	中央経済部預金事務集中グループ (998)			

利用口座の選択を行い「照会範囲」(期間または日付範囲)を選択して下さい。「照会用暗証番号」を入力し「照会」ボタンをクリックします。

照会範囲を選択

照会条件

すべての明細を照会 期間で指定 当月 から まで

照会範囲を選択

認証項目

照会用暗証番号 必須 ソフトウェアキーボードを開く

照会

照会結果

番号	勘定日 (起算日)	出金金額 (円)	入金金額 (円)	残高 (円)	取引区分	金融機関名 支店名	摘要
001	2022年06月09日		1,000,000	1,000,000	入金		工引切
001	2022年06月17日		100,000	1,100,000	入金		
002	2022年06月17日		50,000	1,150,000	入金		
003	2022年06月17日	80,000		1,070,000	出金		
004	2022年06月17日	90,000		980,000	出金		
005	2022年06月17日		60,000	1,040,000	取立入金		刊野
006	2022年06月17日 (2022年06月15日)		30,000	1,070,000	入金		06-15
007	2022年06月17日		100,000	1,170,000	入金		
008	2022年06月17日	10,000		1,160,000	出金		刊野
009	2022年06月17日		100,000	1,060,000	入金取消		刊野
001	2022年06月21日	10,000		1,050,000	出金		カンパニ
002	2022年06月21日	50,000		1,000,000	出金		カンパニ
合計		5件 240,000円	7件 1,240,000円				
残高				1,000,000円			

入出金の明細が表示されます。